

## Notulen VG 2025-01-29

Locatie: OBS Harlekijn, Ganzerikstraat 1, 5925 BJ, Venlo  
Datum: 29 januari 2025, 19.30-21.30 GMR vergadering  
Aanwezig: Kim, Marc, Pascal, Limda, Bjorn, Joyce, Kelly, Orhan, Randolph, Eveline  
Afwezig: Job, Maartje-Jolijn, Denise

### 1. **Opening (19:30):**

- Vicevoorzitter heet iedereen welkom, Stafffunctionaris Financiën is aanwezig om vragen over begroting te beantwoorden.

### 2. **Bestuur (19:35):**

- **Stand van zaken Akkoord!PO algemene punten**

Er zijn veel bijlagen ter info en ter kennisname meegestuurd.

#### Kleurgevers gezocht (bijlage 5 ter info)

Tien mensen (waaronder GMR-lid, directeur en onderwijsassistent) hebben zich aangemeld. Dit weerspiegelt goed wat Akkoord!PO te bieden heeft. Bestuurder is ervan overtuigd dat er snel meer aanmeldingen komen zodra mensen het effect van goed geïmplementeerde kleurgevers zien.

#### Pilot kwaliteit coördinatoren Koperwiek in lijn

KC'er heeft aangegeven meer ambities te hebben op gebied van leiderschap en zoekt mogelijkheden buiten de Koperwiek, waardoor er nu een vacature is voor teamleider. Er is nog geen nieuwe functie voor KC'er in lijn. Conform CAO moeten nieuwe functies voor directeuren en adjuncten beschreven worden. Akkoord!PO wil hiervoor een pakket maken en PGMR actief hierin betrekken.

#### Ontwikkelingen OBS Buggenum

Verplichting om 98 leerlingen te hebben in 2028 vormt een groot risico, maar Ministerie van OCW heeft aangegeven dat dit niet nodig is. Dit is positief voor schoolteam en ouders. Akkoord!PO heeft via verschillende kanalen hierover gecommuniceerd. In week 6 gaat de communicatie naar de gemeenteraad. OBS Buggenum heeft een stijging van 12% in leerlingen en fungeert nu als Dependance van de Verhalentuin. Formele school start in schooljaar 2025-2026. Omdat de school door gemeente Leudal is opgericht, moet Stichting Openbaar Onderwijs Leudal (SOOL) worden opgericht, die tijdelijk wordt ingericht zoals Stichting Akkoord!PO. Bestuurder van Akkoord!PO wordt bestuurder en de 5 RvT-leden van SOOL zijn dezelfde als die van Akkoord!PO voor 5 maanden. Er kan niet direct overgenomen worden, maar er wordt wel een juridische fusie voorbereid vanaf opening van de school. GMR moet nog instemmen met de fusie, maar bestuurder komt hier later op terug. Personeel van OBS Buggenum blijft in dienst bij Akkoord!PO maar wordt gedetacheerd naar SOOL. Per 1 augustus 2025 komt het BRIN-nummer en Rijksbekostiging. VOS ABB ondersteunt in het proces, en gemeenteraad van Leudal stemt op 18 maart 2025 in met het plan.

## Kindcentrum Klingerberg (bijlage 6 ter info)

Er komt één kindcentrum in wijk Klingerberg, namelijk Harlekijn dat zich vestigt in gebouwen zijnde in de school Klingerberg en Harlekijn. Kerobei die de school gaat uitfaseren, heeft het BRIN-nummer van Klingerberg nodig om onderwijs op Kazerneterrein te realiseren en moet daarvoor minimaal 23 leerlingen hebben. Nieuwe kleuters stromen vanaf volgend schooljaar in beginsel richting Harlekijn, behalve in complexe gevallen waarbij een gezin zich dient te verhouden tot 2 scholen wordt een uitzondering gemaakt. ICS-adviseurs begeleidt Kerobei en Akkoord!PO in dit proces, van bekostiging tot oplossingen. Overleg met ICS Adviseurs heeft plaatsgevonden. Revitalisatie van het gebouw staat op de agenda, eerste stappen zijn gezet en projectgroepen zijn ingericht. Team Harlekijn wordt hierin betrokken, evenals tijdelijke huisvesting voor de periode van renovatie. Vierde kleutergroep is gestart.

## ● **Stand van zaken scholen Akkoord!PO**

Koperwiek. Er zijn zowel korte- als lange-termijn huisvestings uitdagingen, en formele aanvragen zijn al bij gemeente ingediend. Voorstellen over ruimtelijke ordening en vergunningen liggen klaar. Gesprekken voor vacature op de Koperwiek zijn gepland voor 10 en 11 februari, en Akkoord!PO hoopt snel een geschikte kandidaat te vinden. Geplande functiewijzigingen voor de KC'er in lijn zullen meegenomen worden in bredere functiewijzigingen voor directeuren en adjuncten. Janou start voor 2 dagen met "Opleiden en ontwikkelen" om dit verder te versterken.

Samensprong. Op dit moment zijn er geen bijzonderheden te melden.

Krullevaar. Extra kleutergroep is gestart in een ruimte van NEST Kinderopvang. Ruimte vraagstuk is op korte termijn niet opgelost, terwijl aantal leerlingen blijft groeien. Op lange termijn is er een nieuwbouwproject aan de rand van het dorp in voorbereiding, en alle overleggrems zijn ingericht. Team wordt betrokken bij het proces.

Wereld. Intensievere samenwerking met Hoera Kinderopvang, waarbij BSO nu inpandig is. Hoewel leerlingaantal nog niet is gegroeid, is er meer interesse in De Wereld en het gebouw. Directeur en team hebben deuren geopend tijdens dorpssevenementen, wat een ander beeld van de school creëert. Speelplaatsontwikkeling wordt uitgesteld, omdat dit onderdeel is van een grotere dorpsontwikkeling.

Omnibus. Na kerstvakantie is BSO gestart. Er wordt op korte termijn gekeken of ze samen met Hoera kinderopvang een peuterprogramma kunnen organiseren en dat loopt voorspoedig.

Triolier. Behalve het eeuwige ruimte vraagstuk geen bijzonderheden te melden.

Maasveld. GMR is regelmatig geïnformeerd over ruimte vraagstuk, zowel op korte als lange termijn. Op korte termijn is er dinsdag 28 januari door Spring kinderopvang en gemeente besloten om kosten 50-50 te dragen voor plaatsen van 4 nieuwe (tijdelijke) units. Lange termijn uitdaging m.b.t. ruimte vraagstuk is de groei van Maasveld, vooral met de nieuwe wijk. Akkoord!PO heeft een architect opdracht gegeven voor onderzoek en een vlekkenplan, waarbij twee richtingen worden verkend: mogelijkheden op huidige locatie en in de omgeving voor ruimte voor leerlingen en kinderopvang.

# AKKOORD!

primair openbaar onderwijs

Beesel Horst a/d Maas Peel en Maas Venlo Leudal

Secretariaat GMR p/a  
Wylrehofweg 11  
5912 PM Venlo  
T 077 – 8500029  
[notulist@gmr-akkoord-po.nl](mailto:notulist@gmr-akkoord-po.nl)

Toermalijn. Groen-blauwe speelplaats is in afronding. GMR krijgt uitnodiging om bij formele opening aanwezig te zijn. M.b.t. verbeterplan & oordeel onderwijsinspectie. Onderwijsinspecteur gaf tijdens het gesprek met bestuurder, directeur onderwijskwaliteit en interim directeur, aan tevreden te zijn met de stappen die Akkoord!PO maakt. Verslag is ontvangen en bevindingen zijn goed ontvangen door het team. Binnenkort volgt actieve communicatie richting ouders. Waardering voor team Toermalijn vanwege hun gezamenlijke inzet en het verbeterplan dat ze samen met interim-directie hebben opgesteld, wat van onderaf komt en niet top-down is opgelegd. Huidig interim-directeur, heeft aangegeven dat er een einddatum aan haar rol zit. Afsproken is dat procedure voor werving van nieuwe OKC-leider gestart wordt. Bestuurder onderzoekt samen met Spring kinderopvang of huidige model, waarbij schoolleider integraal verantwoordelijk is voor zowel kinderopvang als onderwijs en adjunct integraal verantwoordelijk is voor zowel opvang en onderwijs, het beste is. Zodra er meer bekend is, wordt dit gedeeld met de GMR. Met interim-directie zijn afspraken gemaakt over schoolleiderschap. Interim-directie blijft zich richten op onderwijskwaliteit totdat inspectie hun onderzoek heeft afgerond. Streven is een nieuwe OKC-directeur spoedig te werven zodat een warme overdracht tot start zomervakantie kan worden georganiseerd.

## Verhalentuin.

De Verhalentuin heeft een goed team, maar school zelf is verouderd. Er moeten wel meer inspanningen komen om gebouw aantrekkelijker te maken. Dat is ook begroot. Akkoord!PO zet stappen met betrekking tot groen-blauwe speelplaats.

## Buggenum.

Directeur en team is zeer actief en gefocust op samenwerking met verenigingen en gemeenschapshuis. Na sluiting van de voormalige school was er enige tweespalt in Buggenum, maar je merkt nu dat rust is teruggekeerd. Dit benadrukt voor Akkoord!PO het maatschappelijk belang van een school voor een dorp.

### ● **Externe vertrouwenspersoon**

Bestuurder heeft jaarrapport ontvangen en daar zaten geen verrassingen in. Volgende week staat jaarlijkse gesprek met externe vertrouwenspersoon, P&O en bestuurder gepland. Het jaarrapport zal worden aangeboden aan de GMR.

### ● **Professioneel statuut**

Directeurenteam (DT) werkt hard aan format voor professioneel statuut, dat binnenkort naar alle scholen gestuurd wordt. Hiermee kan samen met het team bepaald worden hoe het op jouw school vorm krijgt. Professioneel statuut hangt onder managementstatuut van Akkoord!PO en wordt geactualiseerd om de actuele organisatiestructuur en visie van Akkoord!PO weer te geven. Volgens wet "Beroep Leraar" moet elke school sinds 1 augustus 2017 een professioneel statuut hebben.

### ● **Medewerker bedrijfsvoering**

De nieuwe medewerker bedrijfsvoering heeft op 6 januari een vliegende start gemaakt.

- **Begroting 2025 (bijlage 1)**

Bestuurder neemt GMR mee in overwegingen rondom begrotingsproces, omdat GMR eerder aangaf meer betrokken te willen zijn. Driehoek RvT, bestuur en GMR moet anders functioneren: RvT mag pas instemmen met begroting nadat advies van GMR is ingewonnen. Staffunctionaris financiën en bestuurder zorgen ervoor dat GMR volgend jaar eerder betrokken wordt bij uitgangspunten van begroting. GMR-voorzitter schakelt vervolgens met RvT-voorzitter, waarna RvT begroting goedkeurt. Uitgangspunten van begroting worden vroegtijdig gedeeld, ook met DT en GMR. Akkoord!PO kijkt wanneer begroting vastgesteld moet worden (uiterlijk voor 31 december) en onderzoekt of er verschuivingen nodig zijn. Auditcommissie RvT steunt anders inrichten begrotingsproces. PGMR-lid geeft aan dat loonkosten AB via het samenwerkingsverband niet bij haar bekend waren, wat haar doet afvragen of anderen het wel wisten. Bestuurder geeft dit door aan directeur onderwijs & kwaliteit. Dit geeft inzicht in hoe AB wordt ingezet versus meer expertise binnen de school. Akkoord!PO is bezig met het AB om meer inzicht te krijgen en bewustwording te creëren, zowel binnen het AB als op de scholen. Het gaat om het volgen van de juiste processen.

- **Draaiboek calamiteiten (bijlage 2a en 2b, ter info)**

Akkoord!PO had op stichtingsniveau geen helder calamiteitenplan. Een calamiteit is alles waarin je niet voorziet met je dagelijkse protocollen en beleidsstukken. Wat betreft cybercriminaliteit is dit wel een topic. IBP normenkader wordt stevig beetgepakt. Volwassenheidsniveau 3 halen in 2027. Hebben een nulmeting gedaan. Er moeten fikse stappen genomen worden. Het moet omdat het een belangrijk onderwerp is. Er moet goed omgegaan worden met persoonsgegevens. Worden vanuit de overheid op beoordeeld. Beleidsstuk IBP-normenkader volgt.

- **Cybersecurity en cyberkwetsbaarheid (extra topic)**

Akkoord!PO werkt aan het verhogen van het Informatie Beveiliging en Privacy (IBP)-normenkader naar volwassenheidsniveau 3, wat eind 2027 verplicht is voor alle schoolbesturen. De nulmeting is uitgevoerd en er moeten nog flinke stappen worden gezet. Het is essentieel dat zowel leerlingen als werknemers vertrouwen hebben in de veilige en verantwoorde omgang met persoonsgegevens binnen Akkoord!PO. Er moet bewustzijn gecreëerd worden over de beveiliging van informatie.

- **Vakantierooster 2025-2026 (bijlage 3, instemming GMR)**

Uitgangspunt; zoveel mogelijk aansluiten bij VO. Er ontstaat jammerlijk een verschil, meivakantie is niet gelijk. Primair onderwijs kiest vaak voor 2 weken meivakantie.

*GMR:* Kunnen we vanaf het begin betrokken worden bij het bepalen van het vakantierooster?

*Bestuurder:* Destijds werd gekozen voor samenwerking tussen PO-stichtingen en VO om eenheid te bereiken. Er wordt actief meegedacht, maar het blijft een formaliteit

### 3. **GMR (20.30u):**

- **Punten vanuit bestuur**

Bespreken met GMR punten ingebracht door het bestuur. Vakantierooster. GMR stemt in.

- **OPR vacature oudergeleding**

Bespreken aanpak werving ouder voor OPR (**O**ndersteunings **P**lan **R**aad). Per 01-08-2025. GMR zorgt dat vacature via alle scholen in Isy wordt uitgezet, zodat ouders kunnen reageren. Vanuit samenwerkingsverband ontvangt GMR voorbeeldtekst voor vacature. Bij meerdere reacties volgen verkiezingen en GMR stemt dan.

- **Werving nieuw RvT (bijlage 4a en 4b, instemming profiel)**

Kernvragen OGMR leden en antwoorden PGMR leden:

1. Wat is de benoemingsprocedure voor een nieuw RvT-lid?
  - o Benoeming gebeurt op basis van een bindende voordracht van een OGMR-lid. Dit is beschreven in bijlage 4a en 4b. RvT kan voorgedragen kandidaat alleen afwijzen als kandidaat niet voldoet aan profiel, niet past in team, integriteitsproblemen heeft, of er belangenverstrengeling is.
  - o Er wordt eerst een benoemingsadviescommissie (BAC) samengesteld met 2 RvT-leden, 1 OGMR-lid en 1 PGMR-lid. BAC selecteert een kandidaat, die door OGMR-lid voorgedragen wordt.
2. Is voordracht van OGMR bindend?
  - o Ja, volgens bijlage 4b is voordracht van OGMR-lid bindend. Vraag is of dit proces klopt, omdat er discussie is over interpretatie van tekst en macht van RvT in dit proces.
3. Waarom is bindende voordracht in procedure opgenomen als RvT kan afwijzen?
  - o Er is onduidelijkheid over formulering van bindende voordracht. Sommige GMR leden stellen dat bindende voordracht geen betekenis heeft als RvT alsnog kan afwijzen. Er wordt gesuggereerd dat dit misschien wettelijke verplichting is, maar het voelt niet logisch dat RvT invloed heeft op de benoeming.
4. Wie neemt deel aan benoemingsadviescommissie (BAC)?
  - o BAC bestaat uit 2 RvT-leden, 1 OGMR-lid en 1 PGMR-lid. BAC is verantwoordelijk voor het selecteren van een kandidaat, die vervolgens door OGMR-lid wordt voorgedragen.
5. Wat is rol van GMR en RvT in het selectieproces?
  - o Er is discussie over rol van GMR bij voordragen van een kandidaat. Sommige GMR leden beschouwen GMR als adviserend, terwijl anderen vinden dat het OGMR-lid daadwerkelijk de beslissende stem heeft in het voordragen van kandidaten. Samenwerking tussen GMR en RvT is belangrijk, maar er is onduidelijkheid over definitieve invloed van RvT op de uiteindelijke benoeming.
6. Wat zijn de bezorgdheden over het profiel?
  - o Er bestaan twijfels over brede formulering van vereiste ervaringen. Is kennis van onderwijs specifiek noodzakelijk voor een RvT-lid, ervaring met bekostiging, subsidies en financiële verantwoording binnen onderwijs of aanverwante sectoren. Wat precies valt onder "relevante sectoren" buiten het onderwijs? Een externe frisse blik kan juist versterkend zijn in een RvT.

Eén PGMR lid neemt zitting nemen in de BAC. Voorzitter benadert nog twee ouders.

- **MR reglementen en statuten**

GMR leden hebben de cursus via MR Academie gevolgd. Taak van bestuur om statuten te herzien, GMR stemt in. *Niet duidelijk wat hier verwacht wordt, komt bij volgende GMR vergadering opgepakt.*

- **Profilering GMR**

Profilering en zichtbaarheid van GMR. Crispy Concept wordt door voorzitter uitgenodigd om mee te denken over hoe GMR beter gepositioneerd kan worden, met als doel meer zichtbaarheid, b.v. via website Akkoord!PO.

- Makkelijker toegankelijk maken van notulen (nu moeilijk te vinden)
- Toevoegen van contactinformatie; namen GMR leden en e-mailadressen
- Bieden van meer informatie over GMR.
- Manieren om ouders van scholen beter te bereiken, v.b. flyers of andere communicatiemiddelen

- **Overzicht werkgroepen n.a.v. vergadering 30-10-2024 (Orhan+Kelly)**

- Financiën
- Kwaliteit
- P&O
- Wet- en Regelgeving
- Bedrijfsvoering

*Wordt bij volgende GMR vergadering opgepakt.*

- **Actielijst (zie Google Drive):** Check voorafgaand aan de vergadering of er nog openstaande acties zijn voor GMR of individuen.

#### 4. Rondvraag (21.20u):

- Wie gaat mee naar (G)MR dag VOO 21 mei 2025. Eén OGMR lid, drie PGMR leden.
- OGMR lid: betreffende reken- en taalonderwijs, uitvoering en vormgeving V(S)O/BO beleid, wanneer komen die terug op agenda van bijeenkomst met directeur kwaliteit en innovatie. In april 2025
- OGMR lid: notulen worden gemaild naar MR voorzitters, klopt dat? Ja op wens van de voorzitter GMR. Definitieve notulen komen op site en worden gemaild. In het kader van verspreiding van informatie en de veiligheid omtrent hiervan is het goed om de verantwoordelijkheid bij MR voorzitters te leggen. Voordeel van mailen is de kans groter is dat de informatie gelezen wordt.
- Notulist: In contact komen met MR voorzitters verloopt op niet alle scholen van Akkoord!PO vlekkeloos. Deels door tweestapsverificatie of door geen terugkoppeling te krijgen. Punt van aandacht voor medewerker bedrijfsvoering of het bespreken in een DT overleg.

#### 5. Sluiting (21.30u):