

Beesel  
Horst a/d Maas  
Peel en Maas  
Venlo

**GMR akkoord!**

Secretariaat  
p/a Wylrehofweg 11  
5912 PM Venlo

T (077) – 8500029  
E [info@omnibus.akkkoord-po.nl](mailto:info@omnibus.akkkoord-po.nl)

**JAARVERSLAG GMR**

**STICHTING AKKOORD!-po**

**Schooljaar 2017-2018**

## Inhoud

- Inleiding pag. 3
- Samenstelling GMR pag. 4
- Activiteitenplan 2017-2018 pag. 5
- Communicatie 2017-2018 pag. 6
- Onderwerpen GMR 2017-2018 pag. 7
- Instemmingen pag. 8

## Inleiding

Dit jaarverslag geeft een overzicht van de samenstelling van de GMR en de onderwerpen die de GMR tijdens het schooljaar 2017-2018 heeft besproken. Aan het einde van dit verslag is er een overzicht met de instemmingen van dit schooljaar.

### **Frequentie**

De GMR is dit schooljaar negen keer bij elkaar gekomen. Acht keer om te vergaderen en één keer voor een cursus. Daarnaast is de GMR één keer bijeengekomen met het toezichthoudend bestuur van Stichting Akkoord!-po.

De vergaderingen vinden meestal plaats op de laatste woensdag van de maand op basisschool Harlekijn. Tijdens vakanties of feestdagen wordt er uitgeweken naar een andere woensdag. Het tijdstip van vergaderen is altijd van 20.00 tot 22.00 uur.

27 september 2017	notulen gemaakt; zie Google Drive
25 oktober 2017	notulen gemaakt; zie Google Drive
29 november 2017	notulen gemaakt; zie Google Drive
19 december 2017	notulen gemaakt; zie Google Drive, bijeenkomst met MR
31 januari 2018	notulen gemaakt; zie Google Drive
28 februari 2018	notulen gemaakt; zie Google Drive
28 maart 2018	notulen gemaakt; zie Google Drive, bijeenkomst met MR
25 april 2018	notulen gemaakt; zie Google Drive
30 mei 2018	notulen gemaakt; zie Google Drive
29 juni 2018	notulen gemaakt; zie Google Drive

### **Structuur**

De GMR heeft sinds enige tijd een voorzitter, Thea, maar geen aparte penningmeester meer. Alle financiële zaken lopen via de voorzitter en via Marianne de Swart, financieel medewerker van Stichting Akkoord!-po. De notulen worden gemaakt door een externe notulist. Dit is in het schooljaar 2017-2018 onveranderd gebleven. In de loop van het schooljaar heeft de notulist aangegeven te stoppen. De GMR is op zoek gegaan naar een technisch secretaris en heeft deze gevonden. Stan van der Velden is de technisch secretaris van de GMR. Pascal Willemsen is vicevoorzitter.

## Samenstelling GMR

### **Oudergeleding**

- Randolph Collaris
- Eddy Huys
- Frank Kusters
- Ruben Nabben

### **Personeelsgeleding**

- Denise Dorssers
- Limda Joosten
- Thea van Moorst, voorzitter
- Pascal Willemsen, vicevoorzitter
  
- Stan van der Velden, technisch secretaris, geen lid van de GMR

Het schooljaar is gestart met een voltallige GMR. Er traden twee nieuwe leden toe tot de oudergeleding van de GMR te weten Randolph Collaris en Eddy Huys. Helaas heeft Eddy Huys aan het einde van het schooljaar aangegeven noodgedwongen (i.v.m. drukke werkzaamheden) te moeten stoppen met de GMR. Dat betekent, dat de GMR in augustus op zoek gaat naar een nieuw lid voor de oudergeleding.

### **Werkgroepen**

De GMR formeert werkgroepen als een onderwerp daarom vraagt.

In het schooljaar 2017-2018 zijn er geen nieuwe werkgroepen geformeerd.

## Activiteitenplan GMR 2017-2018

De GMR heeft ingestemd met het Activiteitenplan 2017-2018. De GMR heeft zich enkele specifieke doelen gesteld voor het schooljaar 2017-2018. Hier volgt een beknopt overzicht van deze doelen. Een volledig overzicht is te vinden in het Activiteitenplan 2017-2018.

Voortzetting van het verbeteren van de invulling van onze missie door:

- het verwerven van meer kennis rond wet- en regelgeving van onderwijs en zorg en innovaties in het onderwijs (o.a. scholing GMR-leden);
- het verder ontwikkelen van een open en benaderbare GMR waar de communicatielijnen kort en doeltreffend zijn. (onder de aandacht brengen van de digitale GMR-omgeving en de website van Stichting Akkoord!-po);
- het planmatig aanpakken van taken en verantwoordelijkheden. Dit alles op basis van het jaarplan van de Stichting Akkoord!-po.

Verantwoordelijkheid nemen in de ontwikkeling van participerend beleid door:

- het uitbouwen van een constructief kritische relatie met directeur-bestuurder en toezichthoudend bestuur;
- meer gebruik te maken van het initiatiefrecht van de GMR;

Inspraak en medezeggenschap uitoefenen in de beleidsvoering, met het oog op de huidige kansen en bedreigingen, door:

- het constructief kritisch beoordelen van de mate waarin en de manier waarop kansrijke ontwikkelingen worden benut (kindcentra, passend onderwijs) en bedreigende ontwikkelingen het hoofd worden geboden (afnemende budgetten, leerlingenkrimp);
- aandacht te vragen voor de (verdere) ontwikkeling van de aantrekkingskracht en het imago van het openbaar primair onderwijs, in het bijzonder bij Stichting Akkoord!-po, in een competitieve markt en een krimpregio;
- aandacht te vragen voor het handhaven, zo mogelijk verbeteren van de onderwijskwaliteit ondanks beperkingen van de middelen vanuit de overheid.

Daarnaast komen in het schooljaar 2018-2019 de volgende onderwerpen aan bod: het Jaarverslag van Stichting Akkoord!-po, de Begroting van Stichting Akkoord!-po, de Begroting van de GMR, het Activiteitenplan van de GMR, het Bestuursformatieplan, het Formatiebeleid, het Zorgplan/Passend Onderwijs en de Solvabiliteitsbesteding.

## Communicatie 2017-2018

De GMR werkt met Gmail en Google Drive. Alle leden van de GMR hebben toegang tot alle mappen en documenten. Ook voor alle voorzitters van de MR'en is er een gedeelte op Google Drive van de GMR ingericht. Alle voor de MR'en relevante documenten worden hierin gezet en kunnen door de MR'en worden gedownload.

De GMR heeft ook een gedeelte op de website van Stichting Akkoord!-po. Op die site is informatie te vinden van de GMR die openbaar wordt gemaakt, zoals vergaderdatums, agenda's, notulen, jaarverslagen enz. Op die manier kunnen ouders, personeelsleden en andere belangstellenden zelf informatie verzamelen om op de hoogte te blijven.

Dit schooljaar zijn de Google Drive en de website van de GMR door de technisch secretaris gecontroleerd en aangevuld met documenten. De informatie en documenten zijn weer actueel.

## Onderwerpen GMR 2017-2018

De belangrijkste onderwerpen die dit jaar bij de GMR ter tafel zijn gekomen zijn de volgende:

### **Begroting**

De begroting van Stichting Akkoord!-po is door het bestuur voorgelegd aan en besproken binnen de GMR.

### **Bestuursformatieplan**

Peter heeft het Bestuursformatieplan toegelicht tijdens een vergadering van de GMR en alle vragen van de GMR-leden beantwoord.

### **Bijeenkomst met bestuur**

Er is enkele jaren geleden afgesproken dat de GMR en de toezichthouders van Stichting Akkoord!-po jaarlijks bij elkaar komen. Begin 2018, 21 maart, vond deze bijeenkomst plaats. Het onderwerp deze avond was: juridisering van het onderwijs.

Vanaf het komende schooljaar ( 2018-2019 ) komen beide geledingen twee keer per jaar samen. De GMR heeft als onderwerp voor de eerste samenkomst voorgesteld om Passend Onderwijs op de agenda te plaatsen.

### **Cursus (G)MR / Scholing**

Dit jaar was er geen behoefte aan een cursus MR bij de GMR en MR.

De behoefte hieraan wordt ieder jaar door de voorzitter gepeild bij de voorzitters MR.

### **Jaarverslag Stichting Akkoord!-po**

Peter heeft het Jaarverslag (ter informatie) toegelicht tijdens een vergadering van de GMR.

### **Staking**

Akkoord heeft besloten om over te gaan op inhouding van salaris bij de stakende personeelsleden. De directeurbestuurder wil deze gelden niet toevoegen aan andere budgetten en heeft de GMR om advies gevraagd. De GMR heeft geadviseerd om toch tot uitbetaling over te gaan. Dit in navolging van de andere stichtingen in Venlo. De directeur-bestuurder heeft dit advies niet overgenomen. Daarna heeft daarna het voorstel gedaan om een werkdrukonderzoek te financieren van deze gelden. Dit onderzoek is er niet gekomen. De GMR laat het bij deze twee adviezen.

### **Huishoudelijk Reglement**

De zittingsduur van de leden is in overleg met de directeurbestuurder met een jaar verhoogd. Een GMR lid gaat het lidmaatschap aan voor de duur van 4 jaar.

**Kandidaten toezichthoudend bestuur**

Ralf Jordan is voorgedragen door de oudergeleding voor een plaats in het toezichthoudend bestuur. Hij heeft een overstap van de GMR naar bestuur gemaakt. Komend schooljaar (2018-2019) gaat de oudergeleding een voordracht doen voor een nieuw bestuurslid. Het nieuwe lid zou een onderwijskundige achtergrond moeten hebben.

**Solvabiliteit**

De GMR heeft dit schooljaar een bijeenkomst georganiseerd met de MR.

Agendapunt was: de gezonde financiële situatie van Akkoord.

De GMR wilde behoeftes bij scholen inventariseren om tot een voor stel te komen om gelden beschikbaar te stellen aan de scholen. Hierbij moest gedacht worden aan een eenmalige beschikbaarstelling. Dus geen structurele uitgave zoals bijvoorbeeld personeelskosten.

**Basis/overlegmodel**

De GMR heeft het overlegmodel geëvalueerd in een gezamenlijke bijeenkomst met de MR. De evaluatie is ter beschikking gesteld aan de directeur-bestuurder en de personeelsfunctionaris. Voor komend schooljaar (2018-2019) worden er wijzigingen verwacht. In de CAO onderhandelingen spreekt men over een werkverdelingsplan dat iedere school zelf, in overleg met het team, moet vaststellen.

## Instemmingen

31 januari 2018: instemming met het vakantierooster.  
27 juni 2018: instemming Bestuursformatieplan